

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Bos Management Accounting  
Theo van Doesburgstraat 69  
3544 MK Utrecht  
Kamer van Koophandel nr. 58720847

### Artikel 1. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor elke overeenkomst tussen Bos Management Accounting en een opdrachtgever waarop Bos Management Accounting deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Bos Management Accounting, voor de uitvoering van werkzaamheden waarvoor derden dienen te worden betrokken.

### Artikel 2. Offertes

1. Al onze aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De door Bos Management Accounting gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Bos Management Accounting is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd.
3. De prijzen in de genoemde offerte zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

### Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

1. Bos Management Accounting zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Bos Management Accounting het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Bos Management Accounting aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Bos Management Accounting worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Bos Management Accounting zijn verstrekt, heeft Bos Management Accounting het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Bos Management Accounting is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Bos Management Accounting is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. Tevens is Bos Management Accounting niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat gegevens door opdrachtgever te laat zijn aangeleverd.
5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Bos Management Accounting de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
6. Door het aangaan van de overeenkomst machtigt (tenzij in de overeenkomst anders aangegeven) opdrachtgever Bos Management Accounting tot het doen van de aangiftes en ondertekening van aangiftes omzetbelasting en loonbelasting.

# Bos Management Accounting

## **Artikel 4. Contractsduur; uitvoeringstermijn**

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever Bos Management Accounting derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

## **Artikel 5. Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Bos Management Accounting zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Bos Management Accounting de opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Bos Management Accounting daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal Bos Management Accounting geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

## **Artikel 6. Geheimhouding**

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

## **Artikel 7. Intellectuele eigendom**

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 van deze voorwaarden behoudt Bos Management Accounting zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door Bos Management Accounting verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Bos Management Accounting worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
3. Bos Management Accounting behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## **Artikel 8. Opzegging**

Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste drie maanden in acht te nemen.

## **Artikel 9. Ontbinding van de overeenkomst**

1. De vorderingen van Bos Management Accounting op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
  - Na het sluiten van de overeenkomst aan Bos Management Accounting ter kennis gekomen omstandigheden geven Bos Management Accounting goede grond te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
  - Bos Management Accounting heeft de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd

# Bos Management Accounting

zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid blijft uit, of is onvoldoende.

· De opdrachtgever voldoet niet aan de in artikel 13 bepaalde betalingsverplichting.

2. In de genoemde gevallen is Bos Management Accounting bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van Bos Management Accounting schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 10. Gebreken; klachttermijnen**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Bos Management Accounting.

2. Indien een klacht gegrond is, zal Bos Management Accounting de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Bos Management Accounting slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

## **Artikel 11. Honorarium**

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 6 en 7 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 6 van dit artikel.

2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium per jaar, per kwartaal of per maand overeenkomen.

3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Bos Management Accounting, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan een maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

6. Indien Bos Management Accounting met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Bos Management Accounting niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief, indien dit door prijsstijgingen noodzakelijk is geworden.

7. Indien een vast honorarium is afgesproken, maar de werkzaamheden blijken in de praktijk omvangrijker dan bij het aangaan van de overeenkomst kon worden voorzien, kan het honorarium door Bos Management Accounting aangepast worden. Bos Management Accounting dient dit altijd schriftelijk aan de opdrachtgever mee te delen.

## **Artikel 12. Betaling**

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken, op een door Bos Management Accounting aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.

3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Bos Management Accounting en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Bos Management Accounting onmiddellijk opeisbaar zijn.

4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

# Bos Management Accounting

## **Artikel 13. Incassokosten**

1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:

- over de eerste € 2950,- 15%
- over het meerdere tot € 5900,- 10%
- over het meerdere tot € 14750,- 8%
- over het meerdere tot € 59000,- 5%
- over het meerdere 3%

2. Indien Bos Management Accounting aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

## **Artikel 14. Aansprakelijkheid**

Indien Bos Management Accounting aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

1. De aansprakelijkheid van Bos Management Accounting, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Bos Management Accounting beperkt tot tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een looptijd langer dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
4. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Bos Management Accounting of haar ondergeschikten.
5. Bos Management Accounting is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

## **Artikel 15. Overmacht**

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop ik geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor ik niet in staat ben mijn verplichtingen na te komen.
2. Bos Management Accounting heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Bos Management Accounting haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Bos Management Accounting opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Bos Management Accounting niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien Bos Management Accounting bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

## **Artikel 16. Geschilbeslechting**

De rechter in de woonplaats van Bos Management Accounting is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Bos Management Accounting het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

# Bos Management Accounting

## **Artikel 17. Toepasselijk recht**

Op elke overeenkomst tussen Bos Management Accounting en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing